

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приёме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в Свободненском районном Совете народных депутатов

1. Свободненский районный Совет народных депутатов, 676450, Амурская область, город Свободный, ул. 50 лет Октября, д.14, тел. 8/41643/ 3 06 03, в лице председателя Свободненского районного Совета народных депутатов Белькевич Антонины Анатольевны, действующего на основании постановления Свободненского районного Совета народных депутатов от 29.09.2023 № 1/2, объявляет о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Свободненском районном Совете народных депутатов в форме конкурса документов:

№ п/п	Наименование должности	Квалификационные требования	
		образование	стаж работы (службы)
1	2	3	4
Ведущая должность муниципальной службы категории «Руководители»			
1.	Начальника отдела по работе Совета Свободненского районного Совета народных депутатов	Высшее профессиональное образование по специальности, направлению подготовки «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Управление персоналом», «Педагогическое образование», «Менеджмент», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	без предъявления требований к стажу по специальности

2. Условия прохождения муниципальной службы в муниципальном образовании Свободненский район определены Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Амурской области от 31.08.2007 № 364-ОЗ (ред. от 13.03.2023) «О муниципальной службе в Амурской области», решением Свободненского районного Совета народных депутатов от 30.11.2007 № 27, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Амурской области, муниципальными правовыми актами, должностной инструкцией.

3. Начало приёма документов для участия в конкурсе в 08 ч. 30 м. 20 августа 2024 г., окончание приёма документов для участия в конкурсе в 17 ч. 00 м. 09 сентября 2024 г. Документы принимаются ежедневно с 08 ч. 30 м. до 12 ч. 00 м. и с 14 ч.00 м. до 17 ч. 00 м., кроме субботы и воскресенья и праздничных дней.

4. Адрес места приёма документов: Амурская область, г. Свободный, ул.

50 лет Октября, д. 14, кабинет № 223.

Ответственные за приём документов: Иванова Анна Павловна, главный специалист отдела экспертно-правовой работы аналитическо-правового управления администрации Свободненского района (секретарь комиссии), тел. 8 (41643) 3 05 32.

По указанному адресу претенденты могут ознакомиться с иными сведениями и порядком ознакомления с этими сведениями.

5. Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации» с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина - о квалификации, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (по Учётной форме № 001-ГС/у, утверждённой приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.12.2009 № 984н); справка об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну (по Учетной форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2011 № 989н);

е) сведения доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и всех членов семьи в программе СПО «Справки БК» (размещенного на официальном сайте администрации Президента РФ, по ссылке - <http://www.kremlin.ru/structure/additional/12>);

ж) заполненную как печатным или рукописным способом форму представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещалась общедоступная информация,

а также позволяющие его идентифицировать на отчетный период (три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу (календарный год исчисляется с 1 января по 31 декабря включительно). В случае если гражданином в сети «Интернет» не размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, то форма не заполняется;

з) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

и) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

к) копия страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан;

л) могут быть представлены в конкурсную комиссию дополнительные документы, отражающие его деловые качества и подтверждающие наличие у него поощрений и наград (рекомендации, характеристики, почетные грамоты, благодарственные письма и др.).

Документы, указанные в подпунктах «в», «г» пункта 5, подаются в копиях, нотариально заверенных или заверенных кадровыми службами по месту работы (службы) либо одновременно с предъявлением подлинника документа лицу, осуществляющему приём документов. В случае предъявления незаверенной копии документа, его подлинность заверяется лицом, осуществляющим приём документов, на основании предъявленного подлинника.

6. Документы предоставляются лично, посредством направления по почте России. Документы, направленные по почте России должны поступить в администрацию Свободненского района не позднее 09 сентября 2024 г.

7. Конкурс проводится в 09 ч. 00 м. 10 сентября 2024 г. по адресу: Амурская область, г. Свободный, ул. 50 лет Октября, д. 14, кабинет № 213.

8. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации Свободненского района, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы соответствующей группы и категории должностей муниципальной службы.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании и о квалификации, прохождении муниципальной или иной службы, осуществлении другой трудовой деятельности.

9. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для замещения вакантной должности муниципальной службы в администрации Свободненского района, либо отказа в этом. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с действующим законодательством. Претендент, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, о результатах конкурса направляется сообщение в письменной форме в месячный срок со дня его завершения.

Информация о результатах конкурса размещается на официальном Интернет-сайте Администрации Свободненского района.

10. Документы претендентов, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трёх лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

11. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

12. Образцы документов, необходимых для участия в конкурсе и проект трудового договора, размещены на официальном сайте Администрации Свободненского района в разделе вакансии <https://www.svobregion.ru/>.